

ПРИКАЗ

от 10.04.2026

Пятигорск

№ 118Об организации
закупочной деятельности

В соответствии с изменениями в законодательстве в области закупочной деятельности, в том числе в Федеральном законе РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Едином стандарте закупок ПАО «Россети» (далее – Положение о закупке), утвержденном протоколом Совета директоров ПАО «Россети» от 30.12.2022 № 604 (в редакции протокола от 16.12.2024 № 671), а также в связи с кадровыми изменениями ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Регламент организации закупочной деятельности ПАО «Россети Северный Кавказ» и управляемого Общества (далее – Регламент) согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Методические рекомендации для подготовки технических заданий при проведении закупочных процедур в соответствии с Единым стандартом закупок ПАО «Россети» (далее – Методические рекомендации) согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

1.3. Форму отчета о договорах, заключенных с взаимозависимыми лицами, согласно Приложению 3 к настоящему приказу.

1.4. Форму отчета по проведенным корректировкам Плана закупок ПАО «Россети Северный Кавказ»/АО «Чеченэнерго» согласно Приложению 4 к настоящему приказу.

1.5. Форму отчета о заключенных дополнительных соглашениях согласно Приложению 5 к настоящему приказу.

1.6. Положение о работе закупочной комиссии ПАО «Россети Северный Кавказ» и управляемого Общества согласно Приложению 6 к настоящему приказу.

1.7. Положение об экспертном совете ПАО «Россети Северный Кавказ» и управляемого Общества согласно Приложению 7 к настоящему приказу.

2. Первому заместителю генерального директора – главному инженеру, заместителям генерального директора, руководителям структурных подразделений, директорам филиалов ПАО «Россети Северный Кавказ», управляющему директору АО «Чеченэнерго» согласно Приложению 9 к настоящему приказу обеспечить:

2.1. Проведение закупок товаров, работ и услуг (далее – ТЗП) в соответствии с Регламентом и Положением о закупке.

2.2. Публикацию в Единой информационной системе: www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС) информации и документов о заключаемых по результатам закупочных процедур договоров, изменений, вносимых в заключенные договоры, в том числе информации и документов о расторжении, информации и документов, касающихся

результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

2.3. Соблюдение требований Методических рекомендаций для подготовки Технических заданий при проведении закупочных процедур в соответствии с Единым стандартом закупок ПАО «Россети» согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

2.4. Представление в Отдел конкурсных закупок ПАО «Россети Северный Кавказ» отчета о договорах, заключенных с взаимозависимыми лицами, в соответствии с п. 13 ч. 4 ст. 1 Федерального закона РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – № 223-ФЗ) в формате Приложения 3 к настоящему приказу.

Срок: не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.5. Предоставление в Отдел конкурсных закупок ПАО «Россети Северный Кавказ» информации для формирования отчета по проведенным корректировкам Плана закупок ПАО «Россети Северный Кавказ»/АО «Чеченэнерго» в формате Приложения 4 к настоящему приказу.

Срок: в течение 5 календарных дней месяца, следующего за отчетным.

2.6. Представление в Отдел конкурсных закупок ПАО «Россети Северный Кавказ» отчета о заключенных дополнительных соглашениях в формате Приложения 5 к настоящему приказу.

Срок: в течение 15 календарных дней месяца квартала, следующего за отчетным.

2.7. Своевременное предоставление сведений для включения в План закупок на очередной календарный год по запросу/сведений о потребности на очередной календарный год согласно формируемому ежегодно распоряжению «О порядке формирования Плана закупок».

2.8. Получение электронных подписей, необходимых для проведения торгово-закупочных процедур в электронной форме и подписания договоров, заключаемых с использованием функционала электронных торговых площадок (далее – ЭТП), по итогам проведения спецторгов, а также договоров, заключаемых по итогам проведения ТЗП, участниками которых могут быть любые лица (в случае принятия решения о заключении договора с использованием функционала ЭТП).

Срок: в течение 30 дней с даты выхода настоящего приказа.

2.9. Подписание договоров, заключаемых по итогам спецторгов, а также договоров, заключаемых по итогам проведения ТЗП, участниками которых могут быть любые лица, и направление их контрагентам (с использованием функционала электронных торговых площадок) в сроки и в порядке, установленном законодательством РФ, внутренними организационно-распорядительными документами ПАО «Россети Северный Кавказ» (далее – ОРД), но не ранее чем через 10 календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола по результатам закупки.

2.10. Контроль за подписанием контрагентами полученных договоров в сроки, установленные законодательством РФ, внутренними ОРД, но не позднее 20 календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола по результатам закупки (в случаях, предусмотренных п. 15 ст. 3.2 № 223-ФЗ, договор должен быть заключен не позднее, чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной

закупки, оператора электронной площадки).

2.11. Назначение лиц, ответственных за обеспечение подписания договоров согласно п. 2.9 настоящего приказа, публикацию в ЕИС информации и документов согласно п. 2.2 настоящего приказа и направление соответствующей информации заместителю генерального директора – руководителю Аппарата Смагину С.В.

Срок: в течение 2 рабочих дней с даты выхода настоящего приказа.

2.12. Поддержание информации о назначенных ответственных лицах в актуальном состоянии в случае кадровых изменений.

2.13. Ознакомление подчиненных работников с настоящим приказом посредством системы электронного документооборота.

Срок: в течение 10 рабочих дней с даты выхода настоящего приказа.

3. Помощникам, советнику генерального директора ПАО «Россети Северный Кавказ» согласно Приложению 9 к настоящему приказу ознакомиться с настоящим приказом.

4. Заместителю генерального директора – руководителю Аппарата Смагину С.В. обеспечить внесение соответствующих изменений в положения о работе структурных подразделений и должностные инструкции работников Общества в редакции Приложения 8 к настоящему приказу, назначенных в соответствии с п. 2.11 настоящего приказа, с возложением персональной ответственности.

Срок: в течение 30 дней с даты выхода настоящего приказа.

5. Возложить персональную ответственность за соблюдение норм, указанных в пунктах 2.1-2.12 настоящего приказа, на руководителей структурных подразделений, директоров филиалов ПАО «Россети Северный Кавказ», управляющего директора АО «Чеченэнерго» согласно Приложению 9 к настоящему приказу.

6. Возложить персональную ответственность на кураторов договоров за обеспечение заключения договоров в сроки, установленные в п. 15 ст. 3.2 Федерального закона РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7. Возложить персональную ответственность на согласующих лиц в случае нарушения сроков согласования, установленных в ОРД Общества, регламентирующем договорную деятельность, повлекших за собой нарушение сроков заключения договора, установленных в п. 15 ст. 3.2 Федерального закона РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8. Директорам филиалов ПАО «Россети Северный Кавказ», управляющему директору АО «Чеченэнерго» согласно Приложению 9 к настоящему приказу обеспечить разработку ОРД, закрепляющего распределение ответственности подразделений филиалов и УО по заключаемым договорам по направлениям деятельности в соответствии с Приложением 4 к Регламенту, в сроки, установленные Единым стандартом закупок.

9. Исполняющему обязанности заместителя генерального директора по инвестиционной деятельности Марцинковскому Г.О. обеспечить размещение информации о Плане закупки/корректировках Плана закупки в ЕИС и на официальном сайте ПАО «Россети Северный Кавказ» (www.rossetisk.ru) в соответствии с требованиями раздела 3 Единого стандарта закупок ПАО «Россети»

в сроки, установленные Единым стандартом закупок.

10. Признать приказ ПАО «Россети Северный Кавказ» от 10.04.2025 № 128 «Об организации закупочной деятельности» утратившим силу.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя генерального директора по инвестиционной деятельности Марцинковского Г.О.

Исполняющий обязанности
генерального директора



С.В. Пашин

Рассылается: ДУД, Мамтов Х.И., согласно списку рассылки.

Лозьяная А.А. 15-19

Аттаева Л.М. 10-36

Визы: Абаймов В.М., Марцинковский Г.О., Докшукин А.И., Хрыкин И.Н., Пашин С.В.,
Усевич С.А., Чебанов Г.Б., Смагин С.В., Ларионова Н.В., Дзгоева О.А., Соловьев С.И.,
Тер-Григорьянц А.Е.